

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 02 năm 2017

Số: 372/GDĐT-TC

Về thông báo lớp hoàn chỉnh kiến thức
chuyên ngành Quản lý Giáo dục năm 2017

Đang Lợi Trường
[Signature]

TRƯỜNG ĐKT LÝ TỰ TRỌNG
TP. HỒ CHÍ MINH

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường Trung học phổ thông;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở;
- Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện

ĐẾN Số: 74
Ngày: 14/02/17
Chuyên:
Lưu hồ sơ số:

Căn cứ kế hoạch số 3073/KH-GDĐT-TC ngày 12 tháng 9 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức lớp Thạc sĩ Quản lý Giáo dục cho cán bộ, công chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2017;

Căn cứ Công văn số 4485/GDĐT-TC ngày 27 tháng 12 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo về lớp Thạc sĩ Quản lý Giáo dục cho cán bộ, công chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2017,

Nay Sở Giáo dục và Đào tạo nhân được Thông báo số 150/TB-ĐHSP-SĐH ngày 10 tháng 02 năm 2017 của Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức lớp hoàn chỉnh kiến thức chuyên ngành Quản lý Giáo dục cho các học viên chuẩn bị thi vào Chương trình đào tạo trình độ Thạc sĩ chuyên ngành Quản lý Giáo dục năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh (đính kèm).

1. Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng, thủ trưởng các đơn vị thông báo cho các ông, bà đã đăng ký dự thi lớp Thạc sĩ chuyên ngành Quản lý Giáo dục năm 2017 nội dung được nêu tại Công văn số 150/TB-ĐHSP-SĐH ngày 10 tháng 02 năm 2017 của Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh để đăng ký và tham gia lớp hoàn chỉnh kiến thức chuyên ngành Quản lý Giáo dục. Học viên tự túc kinh phí, lệ phí đối với lớp hoàn chỉnh kiến thức, ôn tập, thi tuyển, hồ sơ dự thi.

2. Để biết thêm thông tin chi tiết về lớp học, học viên có thể liên hệ trực tiếp với Phòng Sau đại học (C.710), Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh (số 280 An Dương Vương, Quận 5, TP. HCM).

Trên đây là thông báo về lớp Thạc sĩ Quản lý Giáo dục cho cán bộ, công chức, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2017. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các phòng, ban cơ quan Sở;
- Giám đốc (để b/c);
- Trường ĐH Sư phạm TP. HCM;
- Lưu (VP, TCCB).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

(Đã ký)

Phạm Ngọc Thanh

THÔNG BÁO

LỚP HOÀN CHỈNH KIẾN THỨC CHUYÊN NGÀNH QUẢN LÝ GIÁO DỤC CỦA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TP. HỒ CHÍ MINH

- Kính gửi: - Sở Giáo dục và Đào tạo Tp. Hồ Chí Minh;
- Hiệu trưởng Trường Trung học phổ thông tại Tp. HCM;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên tại Tp. HCM;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT Tp. HCM;
- Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện Tp. HCM.

Trường Đại học Sư phạm Tp. Hồ Chí Minh thông báo **Lớp hoàn chỉnh kiến thức chuyên ngành Quản lý Giáo dục** cho các học viên chuẩn bị thi vào Chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ chuyên ngành Quản lý giáo dục năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tp. Hồ Chí Minh, cụ thể như sau:

1. Đối tượng

Học viên đã tốt nghiệp đại học các hệ đào tạo các chuyên ngành không thuộc chuyên ngành *Quản lý giáo dục* và có nguyện vọng dự thi tuyển vào Chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ chuyên ngành Quản lý giáo dục thuộc Đề án “Quy hoạch và đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý ngành Giáo dục và Đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2013 – 2020 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh” theo Công văn số 4485/GDĐT-TC ngày 27/12/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tp. Hồ Chí Minh về việc lớp thạc sĩ Quản lý giáo dục năm 2017.

2. Nội dung chương trình

2.1. Đối với học viên thuộc nhóm ngành phù hợp và ngành gần:

TT	Nội dung các học phần	Số tín chỉ	Ghi chú
1	Tâm lý học	3	
2	Giáo dục học	4	
3	Lịch sử tư tưởng giáo dục và quản lý giáo dục	2	
4	Đại cương về khoa học quản lý	2	
5	Khoa học quản lý giáo dục	2	
6	Quản lý hoạt động sư phạm	2	
Tổng cộng		15	

2.2. Đối với học viên thuộc nhóm ngành khác:

TT	Nội dung các học phần	Số tín chỉ	Ghi chú
1	Tâm lý học	3	
2	Giáo dục học	4	
3	Lịch sử tư tưởng giáo dục và quản lý giáo dục	2	
4	Đại cương về khoa học quản lý	2	
5	Khoa học quản lý giáo dục	2	
6	Quản lý hoạt động sư phạm	2	
7	Hệ thống giáo dục quốc dân và kế hoạch hóa phát triển giáo dục	2	
8	Quản lý trường học và cơ sở giáo dục	2	
9	Cơ sở pháp lý của quản lý giáo dục	2	
Tổng cộng		21	

3. Điều kiện xét miễn học các học phần

3.1. Để được xét miễn học phần, giảm học phí trong chương trình hoàn chỉnh kiến thức chuyên ngành Quản lý giáo dục, học viên cần nộp bản sao các giấy tờ sau đây (có thị thực):

- Bảng điểm và bằng tốt nghiệp đại học,
- Bảng điểm và chứng chỉ bồi dưỡng về quản lý và quản lý giáo dục,
- Bảng điểm và văn bằng, chứng chỉ khác có liên quan đến việc xét miễn học các học phần.

3.2. Các học phần được xét miễn phải: có điểm đạt từ 5 trở lên, tương đương số tín chỉ hoặc số tiết, thời gian cấp bằng điểm từ năm 2009 đến nay.

3.3. Đối với những học viên đã học đạt các học phần có tên gần giống với tên các học phần yêu cầu và số giờ học gần tương đương, Trường sẽ xem xét và thông báo kết quả cụ thể cho học viên biết trước khi bắt đầu khóa học bổ sung kiến thức.

3.4. Học viên được miễn học phần nào sẽ được giảm học phí tương ứng: số tín chỉ x số tiền/1 tín chỉ.

4. Thời gian, địa điểm và học phí

4.1. Thời gian:

- Đăng ký và nộp hồ sơ : từ ngày 13.02.2017 đến ngày 17.02.2017.
(tại Phòng Sau đại học (C.710), Trường ĐHSP Tp. HCM – 280 An Dương Vương).

- Lịch học : các buổi tối 2,4,6 và cả ngày thứ 7, chủ nhật hàng tuần.

- Ngày khai giảng : 7 giờ 30, thứ 7, ngày 04.03.2017 tại phòng C.713.

4.2. Địa điểm học : 280 An Dương Vương, P.4, Q.5, Tp. Hồ Chí Minh.

4.3. Học phí : 400.000 đồng/1 tín chỉ /1 học viên.

(tại Phòng Kế hoạch – Tài chính (A.207), Trường ĐHSP Tp. HCM – 280 An Dương Vương).

5. Hồ sơ đăng ký học gồm:

5.1. 01 phiếu đăng ký học (theo mẫu);

- 5.2. 01 bản sao có công chứng bằng điểm và bằng tốt nghiệp đại học;
5.3. 01 Bảng điểm và chứng chỉ bồi dưỡng về quản lý và quản lý giáo dục;
5.4. 01 (mỗi loại) Bảng điểm và văn bằng, chứng chỉ khác có liên quan đến việc xét miễn học các học phần;
5.5. 02 ảnh 3 x 4 cm (dán vào phiếu đăng ký học).

6. Giấy chứng nhận: Kết thúc khóa học những học viên tích lũy đủ các học phần quy định sẽ được Trường Đại học sư phạm Tp. HCM cấp Giấy chứng nhận "Hoàn chỉnh kiến thức Quản lý giáo dục".

Trân trọng ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng KH-TC, Khoa KHGD;
- Lưu : P.TCHC, SĐH.



PGS. TS. Nguyễn Kim Hồng

Ghi chú: Để biết thêm thông tin chi tiết xin liên hệ trực tiếp với Phòng Sau đại học, Trường ĐHSP Tp. HCM.

- Địa chỉ : Các phòng C.710 và C.712, 280 An Dương Vương, Q5, Tp. HCM.
- Điện thoại : 08.38391077 hoặc 08. 38352020-182, 0989.002.337 (Thanh) – 01666.1234.32 (Hải)
- Website : <http://sdh.hcmup.edu.vn>.
- Email : phongsdh@hcmup.edu.vn; donamthanh@yahoo.com; nguyenchunghaisp@gmail.com

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ HỌC
CHƯƠNG TRÌNH HOÀN CHỈNH KIẾN THỨC CHUYÊN NGÀNH QUẢN LÝ GIÁO DỤC
(DÀNH CHO SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TP. HỒ CHÍ MINH)

Họ và tên (viết chữ in hoa) :

Giới tính : Nam ☐ Nữ ☐

Ngày sinh : ngày tháng năm

Nơi sinh : (ghi đúng tỉnh hoặc thành phố nơi được sinh ra)

Điện thoại :

Email :

Địa chỉ liên hệ :

.....

Tp. Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm 201...

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

(kí và ghi rõ họ tên)

Dán ảnh

3 x 4

Dán ảnh

3 x 4

PHỤ LỤC

Danh mục các ngành gần, ngành khác với ngành Quản lý giáo dục

Mã ngành	Tên ngành
1. NGÀNH GẦN	
511402	Các chuyên ngành thuộc nhóm ngành đào tạo giáo viên
52220342	Quản lý văn hoá
52220343	Quản lý thể dục thể thao
52310205	Quản lý nhà nước
52310401	Tâm lý học
52310403	Tâm lý học giáo dục
52340401	Khoa học quản lý
52340404	Quản trị nhân lực
52340405	Hệ thống thông tin quản lý
52340406	Quản trị văn phòng
2. NGÀNH KHÁC	
5221	Nghệ thuật
522101	Mỹ thuật
522102	Nghệ thuật trình diễn
522103	Nghệ thuật nghe nhìn
522104	Mỹ thuật ứng dụng
5222	Nhân văn
522201	Ngôn ngữ và văn hoá Việt Nam
522202	Ngôn ngữ và văn hoá nước ngoài
522203	Nhân văn khác
5231	Khoa học xã hội và hành vi
523101	Kinh tế học
523102	Khoa học chính trị
523103	Xã hội học và Nhân học
523105	Địa lý học
5232	Báo chí và thông tin
523201	Báo chí và truyền thông
523202	Thông tin - Thư viện
523203	Văn thư - Lưu trữ - Bảo tàng
523204	Xuất bản - Phát hành

5234	Kinh doanh và quản lý
523401	Kinh doanh
523402	Tài chính – Ngân hàng – Bảo hiểm
523403	Kế toán – Kiểm toán
5238	Pháp luật
523801	Luật
5242	Khoa học sự sống
524201	Sinh học
524202	Sinh học ứng dụng
5244	Khoa học tự nhiên
524401	Khoa học vật chất
524402	Khoa học trái đất
524403	Khoa học môi trường
5246	Toán và thống kê
524601	Toán học
524602	Thống kê
5248	Máy tính và công nghệ thông tin
524801	Máy tính
524802	Công nghệ thông tin
5251	Công nghệ kỹ thuật
525101	Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng
525102	Công nghệ kỹ thuật cơ khí
525103	Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử và viễn thông
525104	Công nghệ hoá học, vật liệu, luyện kim và môi trường
525106	Quản lý công nghiệp
5252	Kỹ thuật
525201	Kỹ thuật cơ khí và cơ kỹ thuật
525202	Kỹ thuật điện, điện tử và viễn thông
525203	Kỹ thuật hoá học, vật liệu, luyện kim và môi trường
525204	Vật lý kỹ thuật
525205	Kỹ thuật địa chất, địa vật lý và trắc địa
525206	Kỹ thuật mỏ
5254	Sản xuất và chế biến
525401	Chế biến lương thực, thực phẩm và đồ uống
525402	Sản xuất, chế biến sợi, vải, giấy, da
525403	Sản xuất, chế biến khác

5258	Kiến trúc và xây dựng
525801	Kiến trúc và quy hoạch
525802	Xây dựng
525803	Quản lý xây dựng
5262	Nông, lâm nghiệp và thủy sản
526201	Nông nghiệp
526202	Lâm nghiệp
526203	Thủy sản
5264	Thú y
526401	Thú y
5272	Sức khỏe
527201	Y học
527202	Y học cổ truyền
527203	Dịch vụ y tế
527204	Dược học
527205	Điều dưỡng, hộ sinh
527206	Răng - Hàm - Mặt
527207	Quản lý bệnh viện
5276	Dịch vụ xã hội
527601	Công tác xã hội
5281	Khách sạn, du lịch, thể thao và dịch vụ cá nhân
528102	Khách sạn, nhà hàng
528105	Kinh tế gia đình
5284	Dịch vụ vận tải
528401	Khai thác vận tải
5285	Môi trường và bảo vệ môi trường
528501	Kiểm soát và bảo vệ môi trường
528502	Dịch vụ an toàn lao động và vệ sinh công nghiệp
5286	An ninh, Quốc phòng
528601	An ninh và trật tự xã hội
528602	Quân sự

Số: 380/GDDT-TC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 02 năm 2017

Về công tác bồi dưỡng cán bộ, công chức,
viên chức năm 2017 theo tiêu chuẩn
chức danh nghề nghiệp

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận huyện;
- Hiệu trưởng trường Trung học phổ thông;
- Giám đốc trung tâm Giáo dục thường xuyên;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở,

Căn cứ Quyết định số 6253/QĐ-UBND ngày 30 tháng 11 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố Hồ Chí Minh năm 2017;

Căn cứ Đề án “Quy hoạch và đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2013 – 2020” đã được UBND Thành phố phê duyệt theo Quyết định số 3077/QĐ-UBND ngày 23 tháng 6 năm 2014;

Căn cứ Quyết định số 5954/QĐ-UBND ngày 14 tháng 11 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố về bổ sung, điều chỉnh Đề án “Quy hoạch và đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2013 – 2020”;

Căn cứ các Thông tư liên tịch về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên (Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14 tháng 9 năm 2015 về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non; Thông tư liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học công lập; Thông tư liên tịch số 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở công lập; Thông tư liên tịch số 23/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông công lập; Thông tư liên tịch số 36/2014/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 28 tháng 11 năm 2014 về quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục đại học công lập);

Căn cứ Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

Căn cứ Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông về quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

Căn cứ Công văn số 6261/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 23 tháng 12 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc rà soát, chấn chỉnh việc tổ chức học, thi và cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học cho giáo viên (đính kèm),

Sở Giáo dục và Đào tạo đã xây dựng Kế hoạch số 4394/KH-GDDT-TC ngày 19 tháng 12 năm 2016 về tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2017 (đính kèm).

1. Căn cứ nội dung tại các văn bản nêu trên, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng, Thủ trưởng các đơn vị lập kế hoạch triển khai thực hiện việc đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức năm 2017 tại đơn vị về chính trị, chuyên môn, ngoại ngữ, tin học theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên của từng bậc học được quy định tại các Thông tư liên tịch của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ.

2. Về công tác bồi dưỡng để đạt trình độ ngoại ngữ, tin học, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị thực hiện theo quy định tại Mục 2 của Công văn số 6261/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 23 tháng 12 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo: *“Việc học tập, bồi dưỡng để đạt trình độ ngoại ngữ, tin học do giáo viên chủ động, bố trí sắp xếp lịch học, thời gian học để không ảnh hưởng đến hoạt động giảng dạy, giáo dục của nhà trường. Tại thời điểm này, chỉ những giáo viên có nhu cầu thi/xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp thì mới cần phải đảm bảo đủ trình độ/chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo quy định. Vì vậy, các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông không được bắt buộc tất cả các giáo viên khi chuyển từ ngạch sang hạng chức danh nghề nghiệp phải có trình độ/chứng chỉ ngoại ngữ, tin học ngay theo quy định của tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp”*.

3. Đối với công tác bồi dưỡng tin học theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên, bên cạnh Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin được quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông, Sở Giáo dục và Đào tạo khuyến khích cán bộ quản lý và giáo viên các bậc học tham gia bồi dưỡng chứng chỉ Tin học Cơ bản Quốc tế IC3 (The Internet Computing core certification) để đạt chuẩn và nâng cao năng lực ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lý.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng, Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Các phòng, ban cơ quan Sở;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

(Đã ký)

Lê Hồng Sơn